

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE CACOUNA**

**Le 6 juin 2016**

**Procès-verbal** de la session régulière du conseil de la Municipalité de Cacouna, tenue le sixième jour de juin deux mille seize (2016) à 19h30, à la salle municipale située au 415, rue de l'Église à Cacouna, lieu ordinaire des sessions de ce conseil.

**Présences:**

Gilles D'Amours	#1	présent
Rémi Beaulieu	#2	présent
Francine Côté	#3	présente
Benoît Thériault	#4	présent
Bruno Gagnon	#5	présent
Suzanne Rhéaume	#6	présente

**1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue**

La séance est ouverte à 19h30, la mairesse, Madame Ghislaine Daris préside l'assemblée et Madame Madeleine Lévesque, dir. gén. sec.-trés, rédige le procès-verbal.

**2016-06-128.2 Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** l'ordre du jour soit adopté tel que lu et que le point « affaires nouvelles » reste ouvert pour ajout si nécessaire.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
  - 3.1 Session régulière 2 mai 2016
4. ADMINISTRATION GÉNÉRALE
  - 4.1 Ratification des déboursés et adoption des comptes du mois
  - 4.2 Soumissions vérificateur
  - 4.3 Règlement no 85-16 modifiant le règlement no 52-12 et 80-15 tarification
  - 4.4 Semaine Québécoise des personnes handicapées du 1<sup>er</sup> au 7 juin 2016
  - 4.5 Invitation – Conférence annuelle du loisir municipal
  - 4.6 Remerciements - École Vents-et-Marées
  - 4.7 Soumissions - Climatisation
  - 4.8 Fabrique de Cacouna - Demande de commandite
  - 4.9 Groupe Morneau – Lauréat Gala les Mercuriades
  - 4.10 Stéphanie Poitras - Lauréats Gala Les Mercuriades
  - 4.11 Remerciements – Symposium de Saint-Arsène
  - 4.12 Chambre de Commerce de la MRC de Rivière-du-Loup - Adhésion 2016-2017
  - 4.13 Centre d'archives de la Région de Rivière-du-Loup - Avis de convocation
  - 4.14 Transport Marteau
  - 4.15 CISSS – Accusé réception
  - 4.16 FQM – Médial - Mutuelle SST
5. SÉCURITÉ PUBLIQUE
  - 5.1 Rapport du service incendie
  - 5.2 MRC de Rivière-du-Loup - Comité de sécurité incendie

6. TRANSPORT
  - 6.1 Soumissions - Toiture 530, rue de l'Église
  - 6.2 Entente de collaboration en vue de développer la zone industrialo-portuaire de Cacouna
  - 6.3 Embellissement Rivière-du-Loup - Plantation de cèdres
  - 6.4 Visite Parcs Industriels
  - 6.5 Accusé réception - Subvention à l'amélioration du réseau routier municipal
  - 6.6 Formation de secourisme en milieu de travail
  - 6.7 Commission régionale du Port de Gros-Cacouna - Nomination d'un représentant supplémentaire
  
7. HYGIÈNE DU MILIEU
  - 7.1 Règlement no 86-16 abrogeant le règlement no 65-13 relatif aux rejets dans le réseau d'égout
  - 7.2 Rapport - Rencontre comité de vigilance du LET de Rivière-du-Loup
  - 7.3 Soumission - Élite Technologies - Carte entrée dans enregistreur
  - 7.4 Protocole d'entente – Société Via
  - 7.5 MRC de Rivière-du-Loup - Compétence concernant l'opération d'écocentres
  - 7.6 Soumission - Repères de la rue de la Grève
  
8. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
  - 8.1 Rapport des permis de construction et certificats d'autorisation
  - 8.2 Procès-verbal - Comité consultatif d'urbanisme du 17 mai 2016
  
9. LOISIRS ET CULTURE
  - 9.1 Rapport mensuel des Loisirs Kakou inc.
  - 9.2 MAMOT- Autorisation règlement emprunt 82-15 et signature nouveau bail bibliothèque
  - 9.3 URLS - Invitation assemblée générale
  - 9.4 Appel de projets - Journées de la Culture 2016
  - 9.5 Prix Gérard Desrosiers
  - 9.6 Demande de commandite - Centre-Jeunes
  - 9.7 Internet - Salles
  
10. INFORMATIONS – Prochaine réunion le 4 juillet 2016
  
11. AFFAIRES NOUVELLES
  
12. PÉRIODE DE QUESTIONS
  
13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**2016-06-129.3 Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 2 mai 2016**

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le procès-verbal de la session régulière du 2 mai 2016 soit adopté en sa forme et teneur.

**4. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**2016-06-130.4.1 Ratification des déboursés de mai 2016 et approbation des comptes du mois**

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** les comptes pour la période du 27 avril 2016 au 30 mai 2016 soient ratifiés et payés tels que présentés pour un montant total de 494 887.53\$ à même le fonds général.

**Que** madame Ghislaine Daris, mairesse et madame Madeleine Lévesque, dir. gén./sec.-trés. soient autorisées à effectuer les paiements pour et au nom de la Municipalité de Cacouna. La dir. gén./sec.-trés. confirme la disponibilité de crédits nécessaires afin de payer les comptes.

**2016-06-131.4.2 Soumissions vérificateur**

Dépôt des soumissions pour l'audit des livres de la municipalité ainsi que les rapports d'impôt et les redditions de comptes annuelles pour trois ans.

Entreprise	années	audit	reddition comptes	rapport impôt	Total + taxes
<b>Deloitte</b>	2016	6 800.00 \$	750.00 \$	750.00 \$	<b>8 300.00 \$</b>
	2017	7 000.00 \$	750.00 \$	750.00 \$	<b>8 500.00 \$</b>
	2018	7 200.00 \$	750.00 \$	750.00 \$	<b>8 700.00 \$</b>
<b>Malette</b>	2016	7 550.00 \$	500.00 \$	450.00 \$	<b>8 500.00 \$</b>
	2017	7 765.00 \$	510.00 \$	480.00 \$	<b>8 755.00 \$</b>
	2018	7 980.00 \$	525.00 \$	510.00 \$	<b>9 015.00 \$</b>
<b>RCGT</b>	2016	7 450.00 \$	800.00 \$	500.00 \$	<b>8 750.00 \$</b>
	2017	7 650.00 \$	800.00 \$	500.00 \$	<b>8 950.00 \$</b>
	2018	7 850.00 \$	800.00 \$	500.00 \$	<b>9 150.00 \$</b>

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna retient les services de la firme Deloitte s.e.n.c.r.l. pour l'audit des livres de la municipalité pour les années 2016-2017-2018, la préparation des rapports d'impôts de la municipalité, des loisirs et de la brigade incendie ainsi que les redditions de compte exigés par le gouvernement pour ces mêmes années.

**2016-06-132.4.3 Règlement no 85-16 modifiant le règlement no 52-12 et 80-15 (tarification)**

**RÈGLEMENT NO 85-16**

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE CACOUNA**

---

**RÈGLEMENT NO 85-16**

**MODIFIANT LE RÈGLEMENT NO 52-12 et 80-15 RELATIF À LA TARIFICATION  
ET LA LOCATION DES BIENS, DES SERVICES ET DES ACTIVITÉS  
MUNICIPALES**

---

**Attendu qu'**en vertu des articles 244.1 et suivants de la *Loi sur la fiscalité municipale* (L.R.Q., c.F-2.1), la Municipalité peut prévoir, par règlement, que certains de ses biens, services ou activités seront financés au moyen d'un mode de tarification;

**Attendu que** la Municipalité peut, par règlement, prévoir entre autres des catégories de biens, de services ou de bénéficiaires et édicter des règles différentes selon les catégories;

**Attendu qu'**un avis de motion du présent règlement a été donné à la séance du 2 mai 2016;

**En conséquence,**

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le règlement portant le numéro 85-16 modifiant le règlement no 52-12 et 80-15 soit et est adopté et que le Conseil ordonne et statue par ce règlement ce qui suit :

**Article 1 :**

- 4.1 a) 3.75\$ remplacé par 3.80\$  
b) .44\$ remplacé par .45\$  
d) 3.05\$ remplacé par 3.10\$  
h) 3.75\$ remplacé par 3.80\$  
r) 15.25\$ remplacé par 15.50\$
  
- 5. f) ajouter d'activités sportives  
g) ajouter d'activités sportives  
n) gymnase autres activités demi-journée 100\$  
o) gymnase autres activités journée 150\$

**Article 2 : Entrée en vigueur**

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

**4.4 Semaine Québécoise des personnes handicapées du 1<sup>er</sup> au 7 juin 2016**

Madame Fanny St-Sauveur, agente de secrétariat pour l'Office des personnes handicapées, nous propose des suggestions et moyens simples pour aider à adopter une attitude positive, voire à poser un geste à l'égard de la participation sociale des personnes handicapées durant la semaine Québécoise des personnes handicapées (1<sup>er</sup> juin au 7 juin 2016).

**2016-06-133.4.5 Invitation – Conférence annuelle du loisir municipal**

L'Unité Régionale de Loisir et de Sport du Bas-Saint-Laurent invite les élus à une journée d'ateliers ayant pour thème « Comment éviter les silos et intégrer les multiples politiques sectorielles en fonction des besoins et caractéristiques du milieu ».

Il est proposé par monsieur Gilles D'Amours  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna mandate monsieur Benoît Thériault pour assister à cette journée offerte par l'Unité Régionale de Loisir et de Sport du Bas-Saint-Laurent qui se tiendra le 6 octobre 2016 à Rivière-du-Loup et accepte d'en défrayer la somme de 60\$ plus taxes.

**4.6 Remerciements - École Vents-et-Marées**

M. Yves Ouellet, directeur de l'École Vents-et-Marées nous remercie pour avoir participé financièrement à leur 2<sup>e</sup> souper bénéfice qui s'est tenu le 22 avril dernier.

#### 2016-06-134.4.7 Soumissions - Climatisation

Dépôt de deux soumissions pour la climatisation du bureau municipal :

Ray Réfrigération 1 unité extérieure Série Infinity capacité 18 000 btu  
1 unité intérieure Série Infinity capacité 9 000 btu  
1 unité intérieure Série Infinity capacité 12 000 btu  
1 rack mural  
1 tôle de recouvrement de tuyau  
Le tout installé pour 7 938\$ plus taxes.

Ray Réfrigération 1 Unité extérieure Série Performance capacité 18 000 btu  
1 Unité intérieure Série Performance capacité 9 000 btu  
1 Unité intérieure Série Performance capacité 12 000 btu  
1 rack mural  
1 tôle de recouvrement de tuyau  
  
Le tout installé pour 7403\$ plus taxes.

Majella Vaillancourt 1 thermopompe « multi-splits » de marque Mitsubishi  
fonctionnant au nouveau réfrigérant écologique R 410A,  
incluant :  
1 Unité extérieure, capacité de 3 machines intérieures  
3 Unités murale intérieure  
  
Le tout installé pour 11 100\$ plus taxes.

Majella Vaillancourt 1 thermopompe « multi-splits » de marque Mitsubishi  
fonctionnant au nouveau réfrigérant écologique R 410A,  
incluant :  
1 Unité extérieure, capacité de 4 machines intérieures  
4 Unités murale intérieure  
  
Le tout installé pour 12 985\$ plus taxes.

Après analyse des soumissions et des besoins,

Il est proposé par madame Francine Côté  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte la soumission de Ray Réfrigération comme suit :

1 unité extérieure Série Infinity capacité 18 000 btu  
1 unité intérieure Série Infinity capacité 9 000 btu  
1 unité intérieure Série Infinity capacité 12 000 btu  
1 rack mural  
1 tôle de recouvrement de tuyau  
Le tout installé pour 7 938\$ plus taxes.

#### 2016-06-135.4.8 Fabrique de Cacouna - Demande de commandite

Madame Claudette Larochelle, présidente de la Fabrique de Cacouna, nous avise qu'ils souligneront le 5 juin prochain le départ de Sr Germaine Cannuel secrétaire de l'Assemblée de la Fabrique. Ils ont recours à quelques organismes de la paroisse pour lui offrir une bourse de 500\$.

Il est proposé par madame Francine Côté  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte de verser la somme de cent dollars (100\$) à la Fabrique de Cacouna pour souligner le départ de Sr Germaine Cannuel.

**2016-06-136.4.9 Groupe Morneau - Lauréat Gala les Mercuriades**

Suite au lauréat du Groupe Morneau au Gala Les Mercuriades;

Il est proposé par madame Francine Côté  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna adresse ses sincères félicitations au Groupe Morneau pour le prix Mercure emporté dans la catégorie Entrepreneuriat volet grande entreprise.

**2016-06-137.4.10 Stéphanie Poitras - Lauréat Gala Les Mercuriades**

Suite au lauréat de madame Stéphanie Poitras au Gala Les Mercuriades;

Il est proposé par monsieur Gilles D'Amours  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna adresse ses sincères félicitations à Stéphanie Poitras pour le prix Mercure emporté dans la catégorie Relève Leadership Germaine-Gibara.

**4.11 Remerciements - Symposium de Saint-Arsène**

Monsieur Raymond Cadrin pour le comité organisateur du Symposium de Saint-Arsène nous adresse ses remerciements pour notre contribution financière apportée pour la réalisation de celui-ci et permettre d'accroître sa notoriété.

**2016-06-138.4.12 Chambre de Commerce de la MRC de Rivière-du-Loup - Adhésion 2016-2017**

Dépôt du renouvellement de l'adhésion de la Chambre de Commerce de la MRC de Rivière-du-Loup.

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte de renouveler son adhésion 2016-2017 à la Chambre de Commerce de la MRC de Rivière-du-Loup et d'en défrayer la somme de 110\$ plus taxes.

**4.13 Centre d'archives de la Région de Rivière-du-Loup - Avis de convocation**

M. Gaston Pelletier, directeur général du Centre d'archives de la région de Rivière-du-Loup nous invite à l'assemblée générale spéciale sur les règlements généraux ainsi que l'assemblée générale annuelle du Centre d'archives de la région de Rivière-du-Loup.

**Madame Francine Côté se retire pour ce point.**

**2016-06-139.4.14 Transport Marteau**

Suite à l'entente de paiement entre la Municipalité de Cacouna et le propriétaire de Transport Marteau le 29 mars 2016, aucun montant d'argent ne nous est parvenu.

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna mandate madame Madeleine Lévesque directrice générale à présenter ce dossier aux petites créances afin de récupérer le solde dû en son entier ainsi que les intérêts courus.

#### **4.15 CISSS - Accusé réception**

M. Daniel Côté, président-directeur général adjoint du Centre intégré de santé et de services sociaux du Bas-Saint-Laurent (CISSS) nous a expédié ses commentaires sur la résolution d'appui à la Ville de Rivière-du-Loup concernant le dossier de maintien des analyses biomédicales au Centre hospitalier régional du Grand-Portage. De plus, il nous avise que le CISSS du Bas-Saint-Laurent ne projette pas que ce projet voit le jour d'ici quelques années et qu'entretiens, ils souhaitent répondre aux différentes interrogations des gens du milieu en toute transparence.

#### **4.16 FQM - Médial - Mutuelle SST**

La FQM - médial services conseils-sst nous offre le privilège d'adhérer à l'unique FQM-prévention, Mutuelle SST, nous aidant à respecter nos obligations en matière de SST tout en permettant de bénéficier de tous les services réunis dans un même forfait soit : la prévention des lésions professionnelles, la gestion des réclamations SST, l'accès aux services médicaux et juridiques, l'accès gratuit à des formations en ligne ainsi que l'assurance d'une gestion supervisée par un comité de régie où il est possible de siéger.

### **5. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

#### **5.1 Rapport du service incendie**

Dépôt du rapport concernant le service incendie pour information.

#### **5.2 MRC de Rivière-du-Loup - Comité de sécurité incendie**

M. Raymond Duval nous transmet une résolution adoptée par le conseil de la MRC de Rivière-du-Loup le 5 mai dernier et nommant madame Madeleine Lévesque directrice générale de la Municipalité de Cacouna au sein du comité de sécurité incendie en remplacement de monsieur Daniel Lévesque et ce, jusqu'à la séance du conseil de la MRC de janvier 2017.

### **6. TRANSPORT**

#### **2016-06-140.6.1 Soumissions - Toiture 530, rue de l'Église**

Dépôt de soumissions pour la réfection de la toiture du 530, rue de l'Église.

Les Constructions Roland Lebel	9 400\$ plus taxes
Construction Micbel	8 200\$ plus taxes
Construction Réal Desjardins et Fils Inc.	4 738\$ plus taxes

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte la soumission de « Construction Réal Desjardins et Fils Inc. » pour la réfection de la toiture du 530, rue de l'Église au coût de 4 838\$ plus taxes pour le bardeau d'asphalte d'une durée de 35 ans.

**2016-06-141.6.2 Entente de collaboration en vue de développer la zone industrialo-portuaire - Signature de Cacouna**

Dépôt de l'entente de collaboration en vue de développer la zone industrialo-portuaire de Gros-Cacouna.

**Attendu que** dans le cadre du plan d'action 2015-2020 de la Stratégie maritime du Québec, le gouvernement du Québec entend relancer l'économie québécoise, particulièrement le secteur manufacturier, en développant des zones industrialo-portuaires;

**Attendu que** le gouvernement du Québec vise à développer des zones industrialo-portuaires au Québec en vue de favoriser la création d'emplois et le développement régional, d'augmenter les exportations québécoises, de réduire les impacts environnementaux du transport des marchandises et des matières premières ainsi que d'améliorer les infrastructures portuaires et les interfaces avec les réseaux terrestres;

**Attendu que** le gouvernement du Québec s'est engagé, dans le cadre de la Stratégie gouvernementale de développement durable 2015-2020, à intégrer les principes de développement durable dans ses activités;

**Attendu que** le Ministère de l'Économie, de l'Innovation et des Exportations (MEIE) prévoit mettre sur pied des comités locaux afin de permettre la concertation, la mobilisation et la participation des principaux acteurs régionaux concernés et susceptibles de favoriser la réalisation de projets industriels et logistiques dans les zones industrialo-portuaires;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte le protocole d'entente proposé.

**Que** madame Ghislaine Daris soit autorisée à signer pour le conseil de la Municipalité de Cacouna ledit protocole.

**Que** mesdames Ghislaine Daris et Madeleine Lévesque respectivement mairesse et directrice générale soient les représentantes du conseil au sein du comité local.

**Cette résolution annule la résolution 2016-05.115.6.4 Entente-Zone industrialo-portuaire de Gros-Cacouna.**

**2016-06-142.6.3 Embellissement Rivière-du-Loup - Plantation de cèdres**

Dépôt d'une soumission pour la plantation de cèdres à la caserne incendie.

Embellissement Rivière-du-Loup :

Plantation incluant main-d'œuvre et terre dans la tranchée 1 100\$ plus taxes

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte la soumission d'Embellissement Rivière-du-Loup pour la plantation de cèdres à la caserne incendie incluant la main d'œuvre et la terre dans la tranchée pour un montant de 1100\$ plus taxes.

**2016-06-143.6.4 Visite Parcs Industriels**

Madame Marie-Josée Huot, directrice générale du CLD de la région de Rivière-du-Loup en collaboration avec la MRC de Rivière-du-Loup nous a expédié une invitation à participer à une visite de plusieurs parcs industriels. Un autobus est organisé et les

frais pour les maires sont assumés par la MRC de Rivière-du-Loup. Les frais pour les directeurs municipaux sont assumés par les municipalités locales.

Il est proposé par madame Francine Côté  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte que madame Madeleine Lévesque directrice générale participe à la visite des parcs industriels et accepte d'y défrayer les coûts assumés.

#### **6.5 Accusé réception - Subvention à l'amélioration du réseau routier municipal**

M. Dennis Pelletier attaché politique du député de Rivière-du-Loup-Témiscouata, ministre délégué aux Affaires maritimes et ministre responsable de la région du Bas-Saint-Laurent, accuse réception de notre résolution relative à la subvention à l'amélioration du réseau routier municipal.

#### **2016-06-144.6.6 Formation de secourisme en milieu de travail**

Offre de formation de secourisme en milieu de travail.

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte que messieurs Mathieu Dubé (inspecteur municipal) et Réjean Lebel (directeur des travaux publics) suivent la formation de secourisme en milieu de travail et accepte d'en défrayer les coûts s'il y a lieu.

#### **2016-06-145.6.7 Commission régionale du Port de Gros-Cacouna - Nomination d'un représentant supplémentaire**

**Considérant que** la Commission Régionale du Port de Gros-Cacouna a rencontré le conseil municipal;

**Considérant** les intérêts et attentes diversifiées des membres de la Commission;

**Considérant** l'environnement en changement entre autres occasionné par le programme de cession et la mise en place récente du comité local zip;

**Considérant que** le conseil d'administration recommande de poser certains gestes à court terme permettant de répondre à un minimum d'attentes;

**Considérant que** la mairesse de notre municipalité n'est pas à la table de la Commission ;

**Considérant** la volonté du conseil d'administration d'y inclure un siège supplémentaire;

**En conséquence,**

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna nomme madame Ghislaine Daris mairesse représentante à la Commission Régionale du Port de Gros-Cacouna.

## **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

### **7.1 Règlement no 87-16 abrogeant le règlement no 65-13 relatif aux rejets dans le réseau d'égout**

Ce point est reporté à une date ultérieure.

### **7.2 Rapport - Rencontre comité de vigilance du LET de Rivière-du-Loup**

Madame Ghislaine Daris mairesse donne un résumé de la rencontre du comité de vigilance qui a eu lieu le 13 mai dernier à la Ville de Rivière-du-Loup.

### **2016-06-146.7.3 Soumission - Élite Technologies - Carte entrée dans enregistreur**

Dépôt d'une soumission d'Élite Technologies Inc. pour l'installation d'une carte d'entrée dans notre enregistreur ABB.

Élite Technologies Inc.	1 504.30\$ plus taxes
-------------------------	-----------------------

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte la soumission d'Élite Technologies Inc. pour l'installation d'une carte d'entrée dans notre enregistreur ABB afin de permettre la lecture en millimètres du réservoir au coût de 1 504.30\$ plus taxes.

### **2016-06-147.7.4 Protocole d'entente - Société Via**

Dépôt d'un nouveau protocole d'entente de la Société Via pour une période de trois ans soit du 1<sup>er</sup> avril 2016 au 31 mars 2019.

Il est proposé par madame Francine Côté  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte le protocole d'entente de la Société Via pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2016 au 31 mars 2019.

**Que** mesdames Ghislaine Daris mairesse et Madeleine Lévesque directrice générale soient autorisées à signer pour la Municipalité de Cacouna ledit protocole avec monsieur André Poitras de la Société Via.

### **7.5 MRC de Rivière-du-Loup - Compétence concernant l'opération d'écocentres**

Monsieur Raymond Duval directeur général et secrétaire-trésorier de la MRC de Rivière-du-Loup nous a transmis une résolution adoptée par le conseil des maires le 21 avril 2016 annonçant l'intention du conseil de la MRC de déclarer sa compétence concernant l'opération d'écocentres.

### **2016-06-148.7.6 Soumission - Repères de la rue de la Grève**

Dépôt d'une soumission d'Éric Royer arpenteur-géomètre pour l'installation de quinze repères disparus lors des travaux de la rue de la Grève.

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte la soumission d'Éric Royer arpenteur-géomètre pour l'installation des repères officiels d'arpentage au nombre de quinze (15) disparus ou arrachés le long de l'emprise de la rue de la Grève pour un montant de 1 500\$ plus taxes et frais de recherches déboursés (s'il y a lieu).

## **8. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

### **8.1 Rapport des permis de construction et des certificats d'autorisation**

Les statistiques des permis généraux et certificats sont déposés au conseil pour information générale.

### **8.2 Procès-verbal - Comité consultatif d'urbanisme du 17 mai 2016**

Dépôt du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 17 mai dernier.

Une demande de dérogation mineure a été autorisée et sera présentée à la prochaine rencontre du conseil municipal. De plus, le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil d'adopter un règlement pour la vidange des fosses septiques à tous les 2 ans pour les résidences permanentes et les 4 ans pour les chalets saisonniers.

## **9. LOISIRS ET CULTURE**

### **2016-06-149.9.1 Rapport mensuel des Loisirs Kakou Inc.**

Dépôt du rapport mensuel de monsieur Jean-Marie Brisson, technicien en loisirs et culture.

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte :

- Achat de 3 paires de gants de gardien de but de soccer
- Achat d'un gilet de gardien de but de soccer pour les 5-6 ans
- Vente du lance-balle à 600\$
- Utiliser le 600\$ du lance-balle pour l'achat de matériel pour le terrain de jeux

### **2016-06-150.9.2 MAMOT - Autorisation règlement emprunt 82-15 et signature nouveau bail bibliothèque**

Madame Nancy Klein, directrice du Service de l'information financière et du financement du Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire, a approuvé le 4 mai dernier le règlement no 82-15 modifié par la résolution 2016-05-123.9.4 du 2 mai 2016 par lequel le conseil décrète un emprunt de 248 300\$.

De plus, elle nous informe que la convention d'engagement de crédit selon la résolution 2016-02-327.4.14 adoptée le 8 février 2016 a également été autorisée le 4 mai 2016.

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna autorise mesdames Ghislaine Daris mairesse et Madeleine Lévesque directrice générale à signer le bail modifié de la bibliothèque avec les représentants de la Fabrique de Cacouna.

### **9.3 URLS - Invitation assemblée générale**

Madame Lucille Porlier, directrice générale de l'Unité Régionale de Loisir et de Sport du Bas-Saint-Laurent invite deux délégués à participer à l'assemblée générale qui se tiendra à Rimouski le 8 juin prochain.

### **9.4 Appel de projets - Journées de la Culture 2016**

Dans le cadre des Journées de la culture 2016, la Ville de Rivière-du-Loup et la MRC de Rivière-du-Loup souhaitent mettre sur pied un projet de rallye pour faire découvrir à la population ses trésors culturels. Les organismes du territoire sont donc invités à déposer un projet d'animation sur la thématique « À la découverte de nos trésors culturels et de notre patrimoine religieux ».

La Corporation de développement de Cacouna s'occupe de ce mandat.

### **9.5 Prix Gérard Desrosiers**

Monsieur Jacques Côté, directeur général du Réseau Biblio du Bas-Saint-Laurent, nous annonce que notre bibliothèque a été sélectionnée comme gagnante pour la région du Bas-Saint-Laurent pour « le Prix d'excellence Gérard-Desrosiers » en aménagement de bibliothèque. En finissant en première position, on se mérite un certificat d'une valeur de 1 000.00\$ taxes incluses pour l'acquisition d'une œuvre d'art créée par l'artiste de notre choix ou l'acquisition de livres dans une librairie agréée et ce, pour notre bibliothèque municipale.

### **2016-06-151.9.6 Demande de commandite - Centre-Jeunes**

M. Pascal Morin responsable du Centre-Jeunes de Cacouna nous adresse une demande de commandite afin de tenir une activité « Retour de la Lutte ».

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte le commanditaire « Coopérateur » qui consiste à faire l'achat de 4 billets au parterre pour un coût de 100\$.

### **2016-06-152.9.7 Internet - Salles**

Dépôt d'une soumission pour l'installation d'internet à la salle paroissiale et municipale.

Martech Informatique                      605\$ plus taxes

Il est proposé par madame Francine Côté  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte la soumission de Martech Informatique pour l'installation d'internet à la salle paroissiale et municipale tel que décrit dans la soumission pour un coût total de 605\$ plus taxes.

## **10. INFORMATIONS**

## **11. AFFAIRES NOUVELLES**

## **12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

## **13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2016-06-153.13 Clôture de l'assemblée**

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu  
et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Qu'**advenant 20h35 et l'ordre du jour étant épuisé, que l'assemblée soit close.

---

Madeline Lévesque, dir. gén./sec.-trés.

---

Ghislaine Daris, mairesse

\*\*\*\*\*