

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE CACOUNA**

Le 5 novembre 2018

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la Municipalité de Cacouna, tenue le cinquième jours de novembre deux mille dix-huit (2018) à 19 h 30, à la salle municipale située au 415, rue de l'Église à Cacouna, lieu ordinaire des sessions de ce conseil.

Présences:

Danielle Gagné	#1	présente
Rémi Beaulieu	#2	présent
Francine Côté	#3	présente
Benoît Thériault	#4	présent
Bruno Gagnon	#5	présent
Suzanne Rhéaume	#6	présente

Trois (3) citoyens sont présents à l'assemblée.

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

La séance est ouverte à 19 h 30, la mairesse, Madame Ghislaine Daris préside l'assemblée et Madame Carole Pigeon, directrice générale et secrétaire-trésorière, rédige le procès-verbal.

2018-11-310-2.0

2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que lu et que le point « affaires nouvelles » reste ouvert pour ajout si nécessaire.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DU PROCÈS VERBAL
 - 3.1. Séance régulière du 2 octobre 2018
 - 3.2. Séance spéciale du 29 octobre 2018
4. RATIFICATION DES DÉBOURSÉS ET ADOPTION DES COMPTES DU MOIS
 - 4.1. Ratification des déboursés du mois d'octobre 2018 et approbation des comptes.
5. CORRESPONDANCES
 - 5.1. Félicitations Denis Tardif, député
 - 5.2. *Dépôt de la résolution 2018-10-351-C de la MRC DE Rivière-du-Loup relatif au contrôle intérimaire visant l'interdiction de toute activité d'aménagement forestier sur une bande de 60 mètres en bordure du Parc linéaire interprovincial du Petit Témis.
6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE
 - 6.1 Convention entre Cacouna et Bell Canada, renouvellement
 - 6.2 MAMOT / formation à Rimouski pour la directrice générale, Carole Pigeon
 - 6.3 Approbation du formulaire de l'usage de l'eau potable pour l'année 2017 déposée en 2018
 - 6.4 MOTION Règlement concernant l'usage du cannabis
 - 6.5 Achat d'une carte cadeau pour 40 ans de service de monsieur Réjean Lebel
 - 6.6 Dépenses pour les célébrations de fin d'année
 - 6.7 *Offre de services professionnels d'urgence pour la rue Sénéchal
7. SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 7.1. Service incendie / rapport
 - 7.2. Candidature d'un pompier classe 1, monsieur Karl Berger
 - 7.3. Achat d'un poste de transmission
8. TRAVAUX PUBLICS

- 8.1 Info Excavation, devenir membre
- 9. HYGIÈNE DU MILIEU
 - 9.1 Implantation de la taxation incitative en matières résiduelles (PGMR)
 - 9.2 MOTION, règlement relatif à la collecte et au transport des déchets des matières recyclables et aux encombrants
- 10. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
 - 10.1. Permis – Rapport mensuel de septembre 2018
 - 10.2. Permis – Rapport mensuel d'octobre 2018
- 11. LOISIRS, CULTURE ET DÉVELOPPEMENT
 - 11.1. Loisirs Kakou – Rapport mensuel d'octobre 2018
 - 11.2. Rapport de la réunion Famille et Aînés – Politique familiale municipale et démarche MADA du 15 octobre 2018.
 - 11.3. Démission de madame Valérie Gosselin du comité consultatif de la Politique Familiale Municipale
 - 11.4. Démission de monsieur René Voyer du comité consultatif de la Politique Familiale Municipale
 - 11.5. Contrat d'entretien de la salle municipale et paroissiale.
 - 11.6. Rétrospection de la soirée des nouveaux arrivants
 - 11.7. Module Loisirs / MRC de Rivière-du-Loup
 - 11.8. Module Réservation / MRC de Rivière-du-Loup
 - 11.9. Motion d'honneur de la table régionale des organismes communautaires du Bas-Saint-Laurent
 - 11.10. Gala des Prestiges le 10 novembre 2018
- 12. FINANCES
 - 12.1 Nouvelle convention d'adhésion AccèsD Affaires
 - 12.2 Calcul de la répartition des bénéfices de Viger-Denonville
 - 12.3 MAMOT / Versements de 200,998 \$ et de 131,378 \$
 - 12.4 Tarifs du lieu d'enfouissement technique pour 2019, Ville de Rivière-du-Loup
 - 12.5 Abrogation de la résolution 2018-09-286-12.3
- 13. AFFAIRES JURIDIQUES
 - 13.1 Politique en matière de drogues, alcool, médicaments et autre substances similaires
- 14. INFORMATIONS
 - 14.1. Prochaine réunion du conseil 3 décembre 2018 à 19h30
- 15. AFFAIRES NOUVELLES
 - 15.1 Demande de gratuité pour la salle municipale par l'École Vents-et-Marées, 5^e édition du souper spaghettis le vendredi 26 octobre.
 - 15.2 Nouvelle obligation pour les municipalités selon le projet de loi no 176 des normes du travail
 - 15.3 Fabrique de l'Isle-Verte / concert de Noel par la choral "De la Terre à la Mer", commandite
- 16. VARIA
 - Aucun
- 17. PÉRIODE DE QUESTIONS
 - Aucune
- 18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

2018-11-311-3.1

3.1 Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 2 octobre 2018

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le procès-verbal de la session régulière du 2 octobre 2018 soit adopté en sa forme et teneur.

2018-11-312-3.2

3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 octobre 2018

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le procès-verbal de la session extraordinaire du 29 octobre 2018 soit adopté en sa forme et teneur.

4. RATIFICATION DES DÉBOURSÉS ET ADOPTION DES COMPTES DU MOIS

2018-11-313-4.1

4.1 Ratification des déboursés d'octobre 2018 et approbation des comptes du mois

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE les comptes pour la période du 1^{er} octobre au 31 octobre 2018 soient ratifiés et payés tels que présentés pour un montant total de 218 079,31 \$ à même le fonds général.

QUE Madame Ghislaine Daris, mairesse et Madame Carole Pigeon, directrice générale et secrétaire-trésorière soient autorisées à effectuer les paiements pour et au nom de la Municipalité de Cacouna. La directrice générale et secrétaire-trésorière confirme la disponibilité de crédits nécessaires afin de payer les comptes.

5. CORRESPONDANCES

5.1 Félicitations, Denis Tardif, député

Mot de félicitations de la municipalité de Cacouna à l'honorable monsieur Denis Tardif député de Rivière-du-Loup / Témiscouata de la Coalition Avenir Québec.

Et dépôt des priorités de la municipalité de Cacouna à savoir :

Le développement du Port de Gros Cacouna ainsi que le développement du Parc Industriel.

5.2 *Dépôt de la résolution 2018-10-351-C

MRC DE Rivière-du-Loup relatif au contrôle intérimaire visant l'interdiction de toute activité d'aménagement forestier sur une bande de 60 mètres en bordure du Parc linéaire interprovincial du Petit Témis.

6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2018-11-314-6.1

6.1 Convention entre Cacouna et Bell Canada, renouvellement

CONSIDÉRANT l'entente entre Bell Canada et son service relatif au 9-1-1 appelé service public d'appel d'urgence 9-1-1, SPAU 9-1-1 tel que stipulé au contrat rendus à la reconduction avec la municipalité de Cacouna;

ATTENDU l'entente du contrat renouvelé automatiquement entre les deux parties pour une autre période de cinq (5) ans;

Il est proposé par madame Danielle Gagné
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil statue sur son choix de renouveler le contrat pour le service 9-1-1 comme stipulé au contrat pour une période de cinq (5) ans;

QUE ce conseil affirme avoir pris connaissance du contrat dans son entier et accepte les termes tels qu'indiqués.

2018-11-315-6.2

6.2 MAMOT / formation à Rimouski pour la directrice générale, Carole Pigeon

ATTENDU l'invitation du MAMOT à une formation sur divers thèmes d'ordre municipal;

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE madame Carole Pigeon, directrice générale, assiste à la réunion tenue à Rimouski le 31 octobre 2018, tous frais payés.

2018-11-316-6.3

6.3 Approbation du formulaire de l'usage de l'eau potable pour l'année 2017 déposée en 2018

CONSIDÉRANT le formulaire demandé par les Affaires Municipales et Occupation du Territoire en ce qui concerne l'usage de l'eau potable pour le rapport de l'année 2017;

CONSIDÉRANT que madame Sabryna Caron a rempli les informations concernant l'usage et que madame Carole Pigeon a rempli les informations concernant les coûts pour l'année 2017 à produire pour l'année 2018;

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le MAMOT a accepté dans son entier et sans modification le rapport remis à ceux-ci;

QUE ce conseil accepte le dépôt et la réception dudit rapport présenté en séance régulière.

2018-11-317-6.4

6.4 MOTION Règlement concernant l'usage du Cannabis

ATTENDU que le projet de règlement concernant l'usage du Cannabis dans la municipalité de Cacouna est disponible pour consultation;

ATTENDU que la possession de cannabis à des fins autres que médicales est légale au Canada depuis le 17 octobre 2018;

ATTENDU que la consommation de cannabis est encadrée par la Loi encadrant le cannabis;

ATTENDU que la municipalité désire encadrer davantage la consommation de cannabis sur son territoire;

ATTENDU que la *Loi sur les compétences municipale*, RLRQ, c. C -47.1, confère une compétence aux municipalités locales en matière de nuisances, de paix, d'ordre et de bien-être général de leur population;

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce règlement est disponible pour consultation à partir de ce jour sur demande du citoyen;

QUE l'adoption dudit règlement sera faite lors de la prochaine séance régulière et sera lut par la même personne, membre du conseil, qui a déposé cette motion.

2018-11-318-6.5

6.5 Achat d'une carte cadeau pour 40 ans de service de monsieur Réjean Lebel

CONSIDÉRANT le nombre d'année de service de monsieur Réjean Lebel comme employé pour la municipalité de Cacouna;

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'une carte cadeau est remise à monsieur Lebel en remerciement de ses loyaux services.

2018-11-319-6.6

6.6 Dépenses pour les célébrations de fin d'année

Il est proposé par madame Danielle Gagné
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'un montant de 700 \$ (plus les taxes applicables et tous autres frais) est alloué pour les fêtes de fin d'année pour souligner notre satisfaction de leur travail;

QUE la dépense sera comptabilisé au compte de grand livre 02 11000 610.

2018-11-320-6.7

6.7 *Offre de services professionnels d'urgence pour la rue Sénéchal

CONSIDÉRANT l'urgence d'engager les services professionnels d'un ingénieur suite à la grande marée du 28 octobre 2018;

CONSIDÉRANT la demande de la Sécurité Publique tant qu'à la restructuration de la rue et de ses abords;

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'embauche de monsieur Carl Gagné, ingénieur chez la firme Cima+ soit accepté par ce conseil séance tenante;

QUE le taux de tarification par visite est de 400 \$, la préparation d'un plan de réparation temporaire est d'environ 1 500 \$;

QUE la demande du MDDELCC pour l'approbation des documents par la firme pour approbation des travaux est de 1 000 \$;

QUE le suivi des travaux de réparations sur le site est de 400 \$ par visite;

QUE ces dépenses seront payées sur présentation des factures;

QU'une compensation monétaire suivra des ministères concernés.

7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

7.1 Service incendie – Rapport d'octobre 2018

Dépôt du compte rendu d'octobre 2018

2018-11-321-7.2

7.2. Candidature d'un pompier classe 1, monsieur Karl Berger

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la candidature de monsieur Karl Berger est acceptée comme présenté.

2018-11-322-7.3

7.3. Achat d'un poste de transmission

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la proposition présentée par Électronique Mercier pour l'achat d'un système de télécommunication est acceptée comme mentionnée sur la soumission numéro 3601;

QUE la dépense sera comptabilisée au numéro de grand livre #02 22000 525 et payé en entier.

8. TRAVAUX PUBLICS

2018-11-323-8.1

8.1 Info Excavation, devenir membre

CONSIDÉRANT le service unique d'Info-Excavation et la nécessité pour notre municipalité d'adhérer à un service adéquat d'information des infrastructures souterraines;

Il est proposé par madame Danielle Gagné
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'adhésion annuelle est de 100 \$ pour un nouveau membre d'une municipalité de moins de 5 000 citoyens;

QUE les frais pour établir une cartographie est de 55 \$ / heure;

QUE toutes demandes faites pour une vérification qui découle d'une demande d'un tiers est de 2,90 \$ par demande payable à Info Excavation;

QUE la tarification de la cotisation annuelle est de 150 \$.

9. HYGIÈNE DU MILIEU

2018-11-324-9.1

9.1 Implantation de la taxation incitative en matières résiduelles (PGMR)

CONSIDÉRANT que dans un avenir rapproché les retours d'argent sur les matières résiduelles seront moindre ou tout au moins sujet à comparaison avec le tonnage des matières organiques;

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la municipalité de Cacouna implantera un incitatif afin de valoriser le recyclage à 70%;

QUE la municipalité de Cacouna implantera un incitatif afin de valoriser la contribution à l'usage des matières organiques à plus de 60%

QUE la collecte des matières organiques et recyclables sera un critère important à établir avec la compagnie qui recevra le contrat de cueillette;

QU'une mise à jour du règlement sur la collecte des matières résiduelles concernant le type de contenants acceptés, le jour des collectes, sera déposée prochainement.

2018-11-325-9.2

9.2 MOTION, règlement relatif à la collecte et au transport des déchets des matières recyclables et aux encombrants

ATTENDU que les pouvoirs accordés aux municipalités par la Loi sur les compétences municipales en matière d'environnement, de nuisances et de salubrité;

ATTENDU qu'il est dans l'intérêt de la Municipalité et de ses contribuables de modifier et de remplacer le règlement existant par un nouveau règlement relatif à la collecte et au transport des déchets des matières recyclables et aux encombrants

ATTENDU que le ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques fixe des objectifs de recyclage et de valorisation aux municipalités par l'entremise de la mise en œuvre de leur Plan de gestion des matières résiduelles;

ATTENDU qu'un avis de motion du présent règlement est déposé en cette séance;

ATTENDU qu'une copie du projet de règlement a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours ouvrables avant la présente séance et que tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture;

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'avis de motion sera lut par adoption lors de la prochaine réunion du conseil par la même personne qui fait cette proposition;

QUE le règlement est disponible pour lecture au bureau municipal de Cacouna.

10. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

10.1 Permis de construction et certificats d'autorisation – Rapport mensuel de septembre 2018

Le rapport des statistiques des permis généraux et certificats d'autorisation du mois de septembre 2018 sont déposés au conseil pour information générale.

10.2 Permis de construction et certificats d'autorisation – Rapport mensuel de d'octobre 2018

Le rapport des statistiques des permis généraux et certificats d'autorisation du mois d'octobre 2018 sont déposés au conseil pour information générale.

11. LOISIRS ET CULTURE

11.1 Loisirs Kakou – Rapport mensuel d'octobre 2018

Le rapport des activités des Loisirs Kakou du mois d'octobre 2018 est déposé au conseil pour information générale.

2018-11-326-11.2

11.2. Rapport de la réunion Famille et Aînés – Politique familiale municipale et démarche MADA du 15 octobre 2018

CONSIDÉRANT la réunion tenue le 15 octobre 2018 par le comité;

Il est proposé par madame Danielle Gagné
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil accepte la demande de financement déposée au MFA dans le cadre d'une demande collective pour les 6 municipalités suivantes :

L'Isle-Verte, Notre-Dame-du-Portage, Sain-Paul-de-la-Croix, Saint-Modeste et Saint-François-de-Xavier.

2018-11-327-11.3

11.3. Démission de madame Valérie Gosselin du comité consultatif de la Politique Familiale Municipale

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil accepte la démission de madame Valérie Gosselin.

2018-11-328-11.4

11.4. Démission de monsieur René Voyer du comité consultatif de la Politique Familiale Municipale

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil accepte la démission de monsieur René Voyer.

2018-11-329-11.5

11.5. Contrat d'entretien de la salle municipale et paroissiale.

ATTENDU que le contrat d'entretien de la salle municipale et paroissiale est convenu du 1^{er} janvier 2019 au 31 décembre 2019;

Il est proposé par madame Danielle Gagné
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'entente est de 21 680 \$ annuelle et répartie comme suit :
1806.67 \$ par mois plus les taxes applicables payable à la fin de chaque mois.

11.6. Rétrospection de la soirée des nouveaux arrivants

La soirée regroupant les nouveaux arrivants, les bénévoles et les organismes du milieu a été un franc succès.

- Le marché Desbiens a préparé le buffet qui était excellent. Monsieur Luc Hallé a aussi offert gracieusement une pâtisserie et de la viande séchée.
- Le Centre Jeunes de Cacouna a offert les sacs réutilisables.
- La municipalité a offert une Le dépanneur Kakou a offert un bon rabais de 5 \$.
- Le salon de thé Koohoony a offert une tisane et un baume à lèvres.
- Le Resto Pub d'Antan a offert un rabais de 25% sur un repas.
- épinglette, un livre à colorier des plus beaux villages de la région, une tasse des loisirs Kakou en plus d'une liste des commerces, des services et des organismes locaux.

2018-11-330-11.7

11.7. Module Loisirs / MRC de Rivière-du-Loup

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le module "loisirs" offert par la MRC de Rivière-du-Loup au coût de 502,86 \$ (3 520 \$ divisé par 7 municipalités participantes) est unique;

QUE le module inclus aussi la formation et le soutien;

2018-11-331-11.8

11.8. Module Réservation // MRC de Rivière-du-Loup

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le module 'réservations offert par la MRC de Rivière-du-Loup au coût de 361,42 \$ (2 530 \$ divisé par 7 municipalités participantes) est unique;

QUE le module inclus aussi la formation et le soutien;

2018-11-332-11.9

11.9. Motion d'honneur de la table régionale des organismes communautaires du Bas-Saint-Laurent

Il est proposé par monsieur Benoît Thériault
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la municipalité de Cacouna souligne la Semaine nationale de l'action communautaire autonome et reconnaisse l'importance du travail des 4 000 organismes du Québec et l'engagement des 60 000 travailleuses et travailleurs ainsi que des 425 000 bénévoles pour leur contribution fondamentale au progrès social et au mieux-être de la population québécoise.

Partenaires et alliés de longue date des municipalités, ces organismes travaillent avec les différents acteurs locaux pour trouver des solutions adaptées à la réalité du milieu et des communautés.

Ayant contribué depuis plus de 50 ans à la construction des protections sociales au Québec, ces organismes sont un modèle exemplaire de participation citoyenne et sont devenus incontournables dans les décisions que nous avons à prendre collectivement.

QUE la municipalité de Cacouna reconnaisse spécialement le travail acharné des organismes qui œuvrent avec conviction et dévouement dans la municipalité de Cacouna et qui aide nos concitoyens et nos concitoyennes à améliorer leurs conditions de vie.

2018-11-333-11.10

11.10. Gala des Prestiges le 10 novembre 2018

CONSIDÉRANT que deux (2) entreprises de Cacouna sont en nominations, Pat BBQ ainsi que Koohoony;

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE mesdames Ghislaine Daris, mairesse et Carole Pigeon, directrice générale, représentent la municipalité lors de ce Gala des Prestiges au coût de 140 \$ par inscription;

QUE la dépense sera prélevée à même le compte de grand livre #02 11000 494.

12. FINANCES

2018-11-334-12.1

12.1 Nouvelle convention d'adhésion AccèsD Affaires

ATTENDU que l'adhésion AccèsD Affaires entrera en vigueur le 18 novembre 2018 sous une nouvelle version de convention;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil accepte la convention dans son ensemble.

12.2 Calcul de la répartition des bénéfices de Viger-Denonville

Dépôt de la répartition des bénéfices des éoliennes de Viger-Denonville dont la municipalité de Cacouna reçoit une somme de 10 674,59 \$ en date du 12 octobre 2018 pour le 3^e versement.

(1^{er} versement était de 18 494,46 \$ juillet 2018 / 2^e versement était de 23 850,75 \$ août 2018)

12.3 MAMOT / Versements de 200 998 \$ et de 131 378 \$

Dépôt du Ministère des Affaires Municipales et de l'Occupation du Territoire d'une somme de 332 376 \$, relative au PIQM de l'année en cour.

2018-11-335-12.4

12.4 Tarifs du lieu d'enfouissement technique pour 2019, Ville de Rivière-du-Loup

ATTENDU que la tarification du lieu d'enfouissement pour l'année 2019 est déposée devant conseil;

ATTENDU que l'avis a été publié dans le journal l'Info Dimanche du mercredi 26 septembre 2018;

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil devra prendre en considération ces montants pour l'application de la modification du règlement de taxation de l'année 2019 lors de ses délibérations;

QUE les taux sont les suivants :

- 76,00 \$ / la tonne métrique des matières résiduelles acceptables
- 100,00 \$ / la tonne métrique des résidus contenant de l'amiante
- 35,00 \$ / la tonne métrique des rejets du centre de tri et de l'écocentre de RDL
- 10,00 \$ / la bête pour des animaux morts (Ovins, caprins, gallinacés)
- 76,00 \$ / la tonne métrique pour les autres espèces

QUE ces tarifs représentent les coûts que la municipalité de Cacouna débourse à la municipalité de Rivière-du-Loup et qui n'incluent pas la redevance d'élimination qui s'applique en vertu du Règlement sur les redevances exigibles pour l'élimination de matière résiduelles du gouvernement du Québec.

2018-11-336-12.5

12.5 Abrogation d'une partie de la résolution 2018-09-286-12.3

CONSIDÉRANT qu'une phrase porte à confusion les déboursés dans la résolution 2018-09-286-12.3;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil demande de rayer la phrase suivante de la résolution 2018-09-286-12.3
« QUE les paiements seront adoptés à chaque séance du conseil avec explications ».

13. AFFAIRES JURIDIQUES

2018-11-337-13.1

13.1 Politique en matière de drogues, alcool, médicaments et autres substances similaires

Motion pour l'acceptation lors de la prochaine réunion du règlement de la politique interne concernant la Loi encadrant le cannabis et toutes autres substances similaires dans le milieu de travail

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la lecture du règlement sera lut par l' élu qui en fait la proposition lors de l'avis de motion et lors de l'adoption de ce même règlement;

QUE le règlement est disponible pour consultation en ce jour.

14. INFORMATIONS

14.1 Prochaine réunion du conseil – 3 décembre 2018 à 19 h 30

15. AFFAIRES NOUVELLES

2018-11-338-15.1

15.1 Demande de gratuité pour la salle municipale par l'École Vents-et-Marées, 5^e édition du souper spaghettis le vendredi 26 octobre.

Il est proposé par madame Danielle Gagné
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la salle municipale est offerte gratuitement pour l'École Vents-et-Marées pour la soirée qui a été tenue le 26 octobre dernier.

2018-11-339-15.2

15.2 MOTION Nouvelle obligation pour les municipalités selon le projet de Loi no 176 des normes du travail

CONSIDÉRANT le projet de *Loi No 176 sur les normes du travail* qui introduit des modifications à la LNT pour préciser que le harcèlement psychologique qui comprend aussi une « conduite harcelante » se manifestant par des paroles, des actes ou des gestes à caractère sexuel en autres;

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'un avis de MOTION est déposé devant conseil et sera adopté lors de la prochaine séance régulière sur le sujet;

QUE l' élu qui propose sera aussi la personne qui adoptera le règlement lors de la séance de décembre 2018;

QUE le projet de loi est disponible en ce jour pour consultation.

2018-11-340-15.3

**15.3 Fabrique de l'Isle-Verte / concert de Noel par la choral « De la Terre à la Mer »,
commandite**

ATTENDU que la chorale du Concert de Noel 2018 sera tenue le dimanche 25 novembre à 14 h à l'église de l'Isle-Verte;

CONSIDÉRANT la participation de cinq (5) de nos concitoyens;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'un montant de 50 \$ est remis comme commandite à la célébration.

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2018-11-341-17.1

17.1 Clôture de l'assemblée

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'advenant 8 h 45 et l'ordre du jour étant épuisé, que l'assemblée soit close.

Ghislaine Daris
maire

Carole Pigeon
directrice générale
