

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE CACOUNA**

Le 4 mars 2019

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la Municipalité de Cacouna, tenue le quatrième jours de mars deux mille dix-neuf (2019) à 19 h 30, à la salle municipale située au 415, rue de l'Église à Cacouna, lieu ordinaire des séances de ce conseil.

Présences:

Danielle Gagné	#1	présente
Rémi Beaulieu	#2	présent
Francine Côté	#3	présente
Benoît Thériault	#4	présent
Bruno Gagnon	#5	absent
Suzanne Rhéaume	#6	présente

Quatre (4) citoyens sont présents à l'assemblée.

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

La séance est ouverte à 19 h 30, la mairesse, Madame Ghislaine Daris préside l'assemblée et Madame Carole Pigeon, directrice générale et secrétaire-trésorière, rédige le procès-verbal.

2019-03-465-2.0

2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
 - 3.1. Séance régulière du 4 février 2019
4. RATIFICATION DES DÉBOURSÉS ET ADOPTION DES COMPTES DU MOIS
 - 4.1. Ratification des déboursés du 1^{er} au 28 février 2019 et approbation des comptes.
5. CORRESPONDANCES
 - 5.1. Demande d'une publication gratuite dans notre journal et notre site Web
 - 5.2. Malécites / demande d'autorisation pour changement de panneau arrêt
 - 5.3. Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup règlement 247-18
 - 5.4. Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup règlement 249-18
 - 5.5. Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup règlement 250-19
 - 5.6. Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup du projet de règlement 251-19
 - 5.7. Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup du projet de règlement 252-19
6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE
 - 6.1. Englobe, dépôt du rapport final des sols et matériaux de la construction du centre Place St-Georges.
 - 6.2. Cercle d'état – Rimouski – La Pocatière / Filles d'Isabelle, congrès du 26 mai.
 - 6.3. Adoption du règlement 101-18 sur la Gestion Contractuelle.
 - 6.4. Contrat d'entretien de monsieur Julien Blais
 - 6.5. Vente camion de pompier
 - 6.6. Brigadier scolaire
7. SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 7.1. Service incendie – Rapport de février 2019
 - 7.2. Entente de service en matière de sécurité Incendie pour l'année 2019
 - 7.3. MTQ vitesse à 30kl rue de l'Église de la zone scolaire

8. TRAVAUX PUBLICS
9. HYGIÈNE DU MILIEU
10. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
 - 10.1 Comité Consultatif en Urbanisme, Monsieur Marc Morissette
11. LOISIRS, CULTURE ET DÉVELOPPEMENT
 - 11.1. Loisirs Kakou – Rapport mensuel de février 2019
 - 11.2. Offre de services professionnels, système d'éclairage de la patinoire et du terrain de soccer
 - 11.3. Embauche de Marie-Soleil Grenier, semaine de relâche scolaire.
12. FINANCES
 - 12.1. Dépôt d'une ristourne 2018 de la MMQ (Mutuelle des municipalités du Québec).
 - 12.2. Dépôt de la reddition de compte pour la rue Sénéchal / 28 octobre 2018 grande marée.
13. AFFAIRES JURIDIQUES
 - 13.1. Entente relative au dossier CQ-2019-0381
14. INFORMATIONS
 - 14.1. Prochaine réunion du conseil – 8 avril - 2019 à 19h30
15. AFFAIRES NOUVELLES
 - 15.1 Club des 50+ demande d'une participation financière pour le 45^{ième} anniversaire du club.
 - 15.2 Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup / participation financière pour un défibrillateur cardiaque.
 - 15.3 Expo-Génisses 19^e édition du Cercle des Jeunes Ruraux de l'Isle-Verte / commandite
16. PÉRIODE DE QUESTIONS
17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que lu et que le point « affaires nouvelles » reste ouvert pour ajout si nécessaire.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

2019-03-466-3.1

3.1 Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 4 février 2019

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le procès-verbal de la session régulière du 4 février 2019 soit adopté en sa forme et teneur.

4. RATIFICATION DES DÉBOURSÉS ET ADOPTION DES COMPTES DU MOIS

2019-03-467-4.1

4.1 Ratification des déboursés de février 2019 et approbation des comptes du mois

Il est proposé par monsieur Benoit Thériault,
se retire monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à par la majorité des membres présents :

QUE les comptes pour la période du 29 janvier au 25 février 2019 soient ratifiés et payés tels que présentés pour un montant total de 447 545.66 \$ à même le fonds général.

QUE Madame Ghislaine Daris, mairesse et Madame Carole Pigeon, directrice générale et secrétaire-trésorière soient autorisées à effectuer les paiements pour et au nom de la Municipalité de Cacouna. La directrice générale et secrétaire-trésorière confirme la disponibilité de crédits nécessaires afin de payer les comptes.

5. CORRESPONDANCES

2019-03-468-5.1

5.1 Demande d'une publication gratuite dans notre journal et notre site Web

ATTENDU que la 13^e édition du Festival-concours de musique de Rivière-du-Loup et de la région du Bas-Saint-Laurent se tiendra du 24 au 30 avril 2019 dont les participants proviennent de la région et entre autre de Cacouna;

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la municipalité fera la publication sur son site Web de l'évènement à titre gracieux;

QUE le journal des Loisirs Kakou fera la publicité de l'évènement dans son journal à titre gracieux.

2019-03-469-5.2

5.2 Malécite / demande d'autorisation pour changement du panneau d'arrêt

ATTENDU la demande déposée par monsieur Kevin Morais, Chef Conseiller de la première Nation Malécite de Viger;

CONSIDÉRANT la déclaration par l'ONU de l'année 2019 désignée, "année des langues Autochtones";

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la pancarte d'arrêt située au coin des rues Du Quai et De la Grève soit changée pour :

- ARRÊT en parti supérieur du panneau et CONESS en parti inférieur du panneau.

5.3 Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup règlement 247-18

ATTENDU qu'est déposé devant conseil le règlement numéro 247-18 modifiant le schéma d'aménagement et de développement (création d'une aire d'affectation industrielle et ajustant le périmètre d'urbanisation sur le territoire de la municipalité de Saint Antonin) sous la résolution 2018-12-422-C, laquelle est disponible à la MRC DE Rivière-du-Loup pour consultation.

5.4 Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup règlement 249-18

ATTENDU qu'est déposé devant conseil le règlement 249-18 visant à modifier le règlement numéro 167-09 relatif à la forêt privée, afin d'apporter certaine corrections sous la résolution 2019-02-045-C, laquelle est disponible à la MRC DE Rivière-du-Loup pour consultation.

5.5 Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup règlement 250-19

ATTENDU qu'est déposé devant conseil le règlement 250-19 déterminant l'emplacement d'un parc régional sur le territoire de la MRC de Rivière-du-Loup. Lequel est disponible à la MRC DE Rivière-du-Loup pour consultation sous la résolution 2019-02-046-C.

5.6 Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup du projet de règlement 251-19

ATTENDU qu'est déposé devant conseil le projet de règlement numéro 251-19 modifiant le schéma d'aménagement et de développement visant l'agrandissement du périmètre d'urbanisation sur le territoire de la ville de Rivière-du-Loup. Lequel est disponible à la MRC DE Rivière-du-Loup pour consultation sous la résolution 2019-02-047-C.

5.7 Dépôt par la MRC de Rivière-du-Loup du projet de règlement 252-19

ATTENDU qu'est déposé devant conseil le projet de règlement numéro 252-19 modifiant le schéma d'aménagement et de développement visant l'ajustement du périmètre d'urbanisation et la création d'une aire d'affectation industrielle sur le territoire de la municipalité de l'Isle-Verte. Lequel est disponible à la MRC DE Rivière-du-Loup pour consultation sous la résolution 2019-02-048-C.

6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

6.1 Englobe, dépôt du rapport final des sols et matériaux de la construction du Centre des Loisirs Place Saint-Georges

Dépôt du rapport de la construction du centre communautaire, matériaux granulaires, béton de ciment et provenance.

2019-03-470-6.2

6.2 Cercle d'État / Rimouski – La Pocatière / Filles d'Isabelle, congrès du 26 mai 2019

ATTENDU que les Filles d'Isabelle de l'État Rimouski – La Pocatière seront en congrès d'État à Cacouna les 24, 25 et 26 mai 2019;

ATTENDU qu'un banquet de clôture se tiendra le samedi 25 mai 2019 à Cacouna;

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil accorde la gratuité des salles communautaire et paroissiale;

QUE ce conseil mandate mesdames Suzanne Rhéaume, conseillère et Ghislaine Daris, mairesse, toutes deux conviées au repas de clôture à raison de 30\$ le billet;

2019-03-471-6.3

6.3 Adoption du règlement 101-18 de la Gestion Contractuelle

ATTENDU le modèle de réglementation de la Gestion Contractuelle déposée par l'association des directeurs municipaux du Québec;

ATTENDU que motion a été déposée le 4 février 2019 lors de la séance régulière;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume, conseillère
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le point 32 "pouvoir de dépenser" au chapitre II dudit règlement est rejeté par ce conseil;

QUE le point 36 qui se nomme «abrogation de la politique de gestion contractuelle», se lit comme suit :

«Le présent règlement remplace et abroge tous autres règlements concernant la politique de gestion contractuelle adoptée par le passé par le conseil municipal.»

QUE le règlement 101-18 de la Gestion Contractuelle est adopté par ce conseil avec les modifications précitées.

2019-03-472-6.4

6.4 Contrat d'entretien de monsieur Julien Blais

ATTENDU qu'une demande de révision du contrat pour l'année 2019 a été déposée par monsieur Julien Blais devant conseil;

Il est proposé par madame Danielle Gagné
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le contrat signé et déposé lors de la réunion régulière du 5 novembre 2018 sous la résolution numéro 2018-11-329-11.5 et dont le contrat a été signé par monsieur Julien Blais le 13 novembre 2018, reste conforme aux exigences de ce conseil.

QUE ce conseil refuse la demande de révision.

2019-03-473-6.5

6.5 Vente camion de pompier

ATTENDU que le camion Chevrolet Van diesel (unité d'urgence) 1993 sous le numéro de série 1GBHP32J9P3304575;

CONSIDÉRANT l'offre d'achat déposé par monsieur Carlo Brousseau;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le montant de 500\$ proposé par monsieur Brousseau est accepté comme présenté;

QUE la vente se fait sans garantie légale étant donné l'âge du camion;

QUE tout autres frais sont à la charge de monsieur Brousseau.

2019-03-474-6.6

6.6 Brigadier scolaire

ATTENDU qu'un poste de brigadier est à pourvoir;

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil accepte la candidature de monsieur Léon Courcy à titre temporaire et ce jusqu'à la fin des classes de l'été 2019;

QU'UN contrat est établi pour un taux de 150\$ brut par semaine travaillée.

7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

7.1 Service incendie – Rapport février 2019

Dépôt du rapport du service incendie février 2019 pour information.

2019-03-475-7.2

7.2 Entente de service en matière de gestion et de sécurité incendie pour l'année 2019

ATTENDU le renouvellement de l'entente de service avec la municipalité de Rivière-du-Loup en sécurité incendie pour l'année 2019;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'entente de services en matière de sécurité incendie au montant annuel de 20 000\$ est accepté et payable selon les critères suivants :

- 1^{er} versement le 1^{er} mai 2019 6 666.67\$
- 2^e versement le 1^{er} juillet 2019 6 666.67\$
- 3^e versement le 1^{er} septembre 6 666.67\$ final

2019-03-476-7.3

7.3 MTQ vitesse à 30 kilomètres dans la zone scolaire de la rue de l'Église

CONSIDÉRANT les inquiétudes des citoyens pour la vitesse et le manque de visibilité des voitures qui circulent au niveau de la zone scolaire de la rue de l'Église à Cacouna;

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE ce conseil, avise et demande que le ministère du transport du Québec se penche sur la problématique afin de résoudre la dangerosité à ce niveau pour les piétons et les automobilistes qui empruntent à ce niveau la rue de l'Église;

QUE la vitesse passe de 50 à 30 kilomètre au niveau de la zone scolaire de la rue de l'Église.

8. TRAVAUX PUBLICS

Entretien de déneigement ardu en période hivernale pour l'année 2019

9. HYGIÈNE DU MILIEU

Étude des différents programmes de subventions des paliers gouvernementaux

10. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2019-03-477-10.1

10.1 Comité Consultatif en Urbanisme, Monsieur Marc Morissette

CONSIDÉRANT la candidature déposée pour le poste vacant au sein du CCU;

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la candidature de monsieur Marc Morissette au sein du comité de consultation en urbanisme de la municipalité de Cacouna est acceptée.

11. LOISIRS ET CULTURE

2019-03-478-11.1

11.1 Loisirs Kakou – Rapport mensuel février 2019

Le rapport des activités des Loisirs Kakou du mois février 2019 est déposé au conseil pour information générale.

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE les membres du conseil acceptent le dépôt du rapport.

2019-03-479-11.2

11.2 Offre de services professionnels, système d'éclairage de la patinoire et du terrain de soccer

ATTENDU que les services professionnels sont requis pour l'ingénierie électrique du système d'éclairage de la patinoire et du terrain de soccer du centre de loisirs Place Saint-Georges;

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'offre de service de R + O Énergie au cout de 4 800\$ plus taxes est accepté.

2019-03-480-11.3

11.3 Embauche de Marie-Soleil Grenier, semaine de relâche scolaire

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la candidature de madame Marie-Soleil Grenier au poste de soutien au technicien en loisirs pour la semaine de relâche scolaire du mois de mars est acceptée;

QUE le taux horaire est fixé à 12\$ de l'heure, selon les normes du travail.

12. FINANCES

12.1 Dépôt d'une ristourne de la Mutuelle des Municipalités du Québec de l'année 2018

Un dépôt de 3 011\$ représentant la ristourne établie pour l'année 2018 est perçu;

12.2 Dépôt de la reddition de compte pour la rue Sénéchal / 28 octobre 2018 / Grande Marée

Dépôt des formulaires complétés et formulés afin de recouvrir une partie des dépenses qui s'élèvent à plus de 55 784.08\$ représentant la reconstruction de la berge et de la rue Sénéchal lors de la Grande Marée survenue le 28 octobre 2018 et dont la reddition de compte permettra un remboursement partiel par la sécurité publique du Québec.

13. AFFAIRES JURIDIQUES

2019-03-481-13.1

13.1 Entente relative au dossier CQ-2019-0381

CONSIDÉRANT le pouvoir délégué précédemment à la mairesse, madame Ghislaine Daris par ce conseil afin de finaliser le dossier de l'employé 61-0001 dans la cause en titre;

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE l'entente intervenue entre les deux parties est conforme au mandat donné par les conseillers municipaux et aux attentes de ceux-ci.

14. INFORMATIONS

14.1 Prochaine réunion du conseil – le 8 avril 2019 à 19h30

15. AFFAIRES NOUVELLES

2019-03-482-15.1

15.1 Club des 50+ demande d'une participation financière pour le 45^e anniversaire du club

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'UN montant de 100\$ est accordé pour cet anniversaire du Club des 50+.

2019-03-483-15.2

15.2 Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup / participation financière pour un défibrillateur cardiaque

CONSIDÉRANT que les enfants de Cacouna fréquentent l'école Vents-et-Marées;

Il est proposé par monsieur Benoit Thériault
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la municipalité débourse une participation financière de 500\$ à la cause.

2019-03-484-15.3

15.3 Expo-Génisses 19^e édition du Cercle des Jeunes Ruraux de l'Isle-Verte commandite

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'UN montant de 100\$ incluant les taxes est donné comme commandite pour la publication du logo de la municipalité dans le catalogue de jugement et une annonce au micro durant le dîner des célébrations.

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2019-03-485-17.1

17.1 Clôture de l'assemblée

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

QU'advenant 20 :30 et l'ordre du jour étant épuisé, que l'assemblée soit close.

Ghislaine Daris
Mairesse

Carole Pigeon
directrice générale
